

1. LISTA DE CHEQUEO

No.	REQUISITOS	✓
1	Formato Solicitud de Aval. (Formato 1)	
2	Formato de información mínima para solicitud de aval. (Formato 2)	
3	Hoja de Vida. (Formato 3)	
4	Fotocopia de Cédula de Ciudadanía (150%)	
5	Formato de declaración juramentada de bienes, rentas y actividad económica establecido por el Partido (Formato 4)	
6	Acta de Compromiso NOTARIADA. (Formato 5)	
7	Relación escrita de procesos o cualquier investigación o actuación de carácter disciplinario, fiscal o penal que se esté adelantando en su contra y de la cual tenga conocimiento al momento de la solicitud del aval respectivo. (Formato 6)	
8	Certificado de Antecedentes Disciplinarios Especial (Descargar Procuraduría)	
9	Certificado de Responsabilidad Fiscal (Descargar Contraloría).	
10	Antecedentes Judiciales (Policía Nacional)	
11	Certificado de Registro Nacional de medidas correctivas-RNMC (Descargar Policía Nacional)	
12	Pagaré y Carta de Instrucciones de Pagaré NOTARIADA. (Formato 7)	
13	Formato de Registro de Contador y Gerente. (Formato 8)	
14	Fotocopia de cedula de ciudadanía del GERENTE DE CAMPAÑA	
15	Fotocopia de cedula de ciudadanía del CONTADOR	
16	Fotocopia de la tarjeta profesional del CONTADOR	
17	Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del CONTADOR (Solicitar en la página de la junta central de contadores)	
18	Anexo de firmas. (Formato 9)	
19	Carta de motivación (Máximo una hoja, en Arial 12)	
20	Autorización de Habeas Data. (Formato 10)	
21	Certificación expedida por la escuela de formación lideres renacientes	
22	Foto en FORMATO JPG. (fondo blanco – tamaño 3x4)	